Arbeidskontrakt – Gruppe 23

# 1. Mål/Visjon / Ambisjonsnivå

Vi skal utvikle et spill for Munch Museum til Munch 150 jubileum, og utarbeide en rapport med tilhørende prosessdokumentasjon innen 30.06.12.

Vårt karaktermål er B eller bedre.

Vi gjennomfører prosjektet med hovedfokuset på kundens behov og krav. Alle skal bidra og gjøre det de kan for å oppnå best mulig resultat.

Vi ønsker at alle gruppemedlemmene skal trives i prosjektet og gruppen. Og at trivsel skal motivere for et godt arbeidsmiljø.

Vi skal skape et enkelt og underholdende produkt som er lett å bruke med høy underholdningsverdi for kunden og dens målgruppe.

Viktigste kriterium for suksess er at kunden er tilfreds med resultatet og at akseptansetesten resulterer i aksept fra kundens side.

# **2. Roller**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Development Management | Marketing  Business Value  Customer Advocate  Product Planning | Simon Hoff Tysland  Christoffer Stenseth |
| Program Management | Project Management  Solution Architecture  Process Assurance  Administrative Services | Torstein Vien  Torkill Solberg Strømmen  Jørgen Haldorsen Tomren |
| Development | Technology Consulting  Implementation Architecture and  Design  Application Development  Infrastructure Development | Hele gruppa |
| Test | Test Planning  Test Engineering  Test Reporting | Simon Hoff Tysland  Christoffer Stenseth |
| User Experience | Technical Communications  Training  Usability  Graphic Design  Internationalization  Accessibility | Per Kristian Nyberg  Torje Andersen |
| Release Management | Infrastructure  Support  Operations  Commercial Release Mgmt. | Hele Gruppa |

# 3. Prosedyrer

**3.1** For å effektivisere kommunikasjon mellom gruppemedlemmene, skal epostadresse og mobilnummer utveksles. Denne informasjonen skal være tilgjengeliggjort på en intern webløsning som hele gruppen skal ha adgang til.

En facebook-gruppe har blitt opprettet for rask kommunikasjon mellom medlemmene.

**3.2** Fravær fra oppmøte skal meldes i god tid – eller snarest mulig – til scrum master via en av kommunikasjonsmetodene som er listet over.

**3.3** Møtedager er satt til fire av sju dager i hver sprintuke, fortrinnsvis mandag, tirsdag, onsdag og torsdag (endringer på dette kan forekomme). Tidspunkt på møtedager (klokkeslett for hver dag) skal være satt én dag før. Antall møtedager kan øke eller minskes etter behov. Det er møteplikt.

**3.4** Sprintmøter avholdes hver sprintuke, møtereferat skal lages etter hvert møte. Møtereferater fra forrige møte skal godkjennes på hvert møte, alle må ha lest dette.

**3.5** Hvert enkelt gruppemedlem forplikter seg til å utføre arbeidsoppgavene som blir bestemt på møtene innen tidsfristene som blir satt.

**3.6** Alle gruppemedlemmene skal rapportere avtalt, pålagt og utført arbeid. Dette gjøres via Jira Grasshopper. Hvis avvik fra å utføre planlagte arbeidsoppgaver forekommer, skal dette meldes til scrum master så raskt som mulig, via en av kommunikasjonsmetodene.

**3.7** Idémyldringer kan forekomme uten at alle gruppemedlemmene er samlet. Alle avgjørelser skal bare forekomme når alle gruppemedlemmene er samlet. Ved uenighet avgjør flertallet i gruppen.

**3.8** Gruppen forventer engasjement og aktiv deltakelse fra alle gruppemedlemmene i forbindelse med gruppearbeid, arbeidsoppgaver og møter.

**3.9** Plagiat. ”Copy and Paste” aksepteres ikke, og fører til advarsel umiddelbart.

**3.10** Daily standup (scrum) skal gjennomføres på hvert oppmøte. Hvor alle gruppemedlemmene skal fortelle hva de har gjort, hva som skal gjøres og hvilke hindringer som kan påvirke deres arbeid.

# 4. Brudd på kontrakt

Dersom et gruppemedlem forhindrer at gruppen når målene som er beskrevet under pkt.1, misligholder sitt ansvar som er beskrevet under pkt.2 eller forsømmer prosedyrene beskrevet i pkt. 3.0-3.10, kan denne personen til slutt ekskluderes fra gruppen.

Hvis dette forekommer, følges disse prosedyrene:

* Personen får en skriftlig advarsel med henvisning til hvilke punkter i arbeidskontrakten som er brutt.
* Advarselen skal inneholde en tidsfrist for personen til å forbedre forholdene.
* Ved tidsfristens utløp skal saken tas opp som eget punkt på et sprintmøte, der det skal avgjøres om personen har forbedret seg tilstrekkelig til å fortsette i sin rolle i gruppen. Dette skal referatføres

Hvis personen har møtt vilkårene på advarselen, fortsettes prosjektet som planlagt. Advarselen strykes.

Hvis personen ikke møter vilkårene på advarselen, skal gruppen som en helhet finne ny rolle og arbeidsoppgaver til denne personen, dersom dette er hensiktsmessig.

Hvis punktet over ikke er hensiktsmessig, kontaktes veileder for råd. Hvis veileders råd er eksklusjon, kontaktes faglærer for et møte der en evt. eksklusjon blir endelig avgjort. Eksklusjonen skal være skriftlig og begrunnet.

5. Arbeidskontrakten.

Ved revidering av arbeidskontrakten gjelder følgende prosedyre:

Revisjonen skal diskuteres på et sprintmøte som eget punkt, som skal være angitt i møteinnkallingen.

Revidert utgave av arbeidskontrakten skal sendes til gruppemedlemmene for uttalelser.

Endelig godkjenning av arbeidskontrakten skal være enstemmig.

# 6. Interpersonlige spørsmål

Vi skal respektere andres meninger men også si vår egen.

Taushet er enighet.

Problemer diskuteres og løses av gruppen i fellesskap (konsensus) så sant det lar seg gjøre.

I hvert sprintmøte skal alle gruppemedlemmene uttale seg om hvordan kjemien er i gruppen.

**UNDERSKRIFTER\*\***

Sted\_\_Norges Informasjon Teknologiske Høgskole\_\_\_\_ Dato\_\_\_\_\_\_26. 10. 2012\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Christoffer Stenseth (Srum master) Simon Hoff Tysland*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Torstein Vien Per Kristian Nyberg*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Torje Andersen Jørgen Haldorsen Tomren*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Torkill Solberg Strømmen\**

\*Er ikke forpliktet å signere kontrakten, pga. sykemeldeling eller andre kriterier.

\*\*Dette dokumentet er gyldig uten underskrift, i henhold til interne rutiner